ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення чотирнадцятої позачергової

сесії міської ради VII скликання

14 грудня 2016 року № 243

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про використання коштів резервного фонду**

**міського бюджету м. Новгород-Сіверський**

**1.Загальні положення**

1.1. Це Положення визначає порядок утворення резервного фонду міського бюджету м. Новгород-Сіверський (далі – резервний фонд), напрями використання коштів резервного фонду, встановлює процедури, пов'язані з виділенням коштів резервного фонду та звітуванням про їх використання.

1.2. Резервний фонд формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту міського бюджету м. Новгород-Сіверський.

1.3. Резервний фонд не може перевищувати 1 відсотка обсягу видатків загального фонду міського бюджету м. Новгород-Сіверський.

1.4. Резервний фонд встановлюється рішенням Новгород-Сіверської міської ради про міський бюджет м. Новгород-Сіверський загальною сумою без визначення головного розпорядника бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський.

1.5. Розподіл бюджетного призначення резервного фонду провадиться за рішенням виконавчого комітету Новгород-Сіверської міської ради (далі-рішення).

**2. Напрями та умови використання коштів з резервного фонду**

2.1.Кошти резервного фонду можуть використовуватися на здійснення:

2.1.1. заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру;

2.1.2. заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків;

2.1.3. інших непередбачених заходів, які відповідно до законів можуть здійснюватися за рахунок коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський, але не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту міського бюджету м. Новгород-Сіверський, тобто на момент затвердження бюджету не було визначених актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, Новгород-Сіверської міської ради, виконкому Новгород-Сіверської міської ради підстав для проведення таких заходів.

2.2. До непередбачених заходів, не можуть бути віднесені:

- обслуговування та погашення боргу міського бюджету м. Новгород-Сіверський;

- додаткові заходи, що забезпечують виконання бюджетної програми (функції), призначення на яку затверджено у міському бюджеті м. Новгород-Сіверський, крім заходів з питань зміцнення обороноздатності держави, запровадження паспорта громадянина України для виїзду за кордон з безконтактним електронним носієм, та заходів, пов’язаних з тимчасовим переміщенням громадян України з районів проведення антитерористичної операції та тимчасово окупованої території України;

- капітальний ремонт або реконструкція, крім випадків, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій та проведенням заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, зокрема пов’язаних з відновленням зруйнованих (пошкоджених) під час проведення антитерористичної операції об’єктів, а також реконструкцією об’єктів житлового та комунального призначення з високим ступенем готовності для забезпечення житлом військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичних операціях, заходах, пов’язаних із забезпеченням правопорядку на державному кордоні, відбиттям збройного нападу на об’єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільненням таких об’єктів у разі захоплення або спроби насильницького заволодіння зброєю, бойовою та іншою технікою, та сімей загиблих з їх числа;

- придбання житла, крім випадків відселення мешканців з будинків, пошкоджених під час проведення антитерористичної операції, аварійних будинків унаслідок надзвичайної ситуації та забезпечення сімей загиблих військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу, які брали безпосередню участь у антитерористичних операціях, заходах, пов’язаних із забезпеченням правопорядку на державному кордоні, відбиттям збройного нападу на об’єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільненням таких об’єктів у разі захоплення або спроби насильницького заволодіння зброєю, бойовою та іншою технікою, а також військовослужбовців з їх числа, які отримали пошкодження хребта або втратили кінцівки під час здійснення зазначених заходів;

- надання гуманітарної чи іншої допомоги, крім випадків, коли рішення про надання такої допомоги прийнято Новгород-Сіверською міською радою.

2.3. За рахунок коштів резервного фонду можуть відшкодовуватися витрати на здійснення заходів на суму фактичної кредиторської заборгованості станом на 1 січня поточного бюджетного періоду, щодо фінансування яких прийнято рішення про виділення коштів з резервного фонду в минулому бюджетному періоді, але платежі з міського бюджету м. Новгород-Сіверський не були проведені або були проведені частково, про що приймається відповідне рішення.

2.4. Рішення про виділення коштів з резервного фонду приймається тільки в межах призначення на цю мету у міському бюджеті м. Новгород-Сіверський на відповідний бюджетний період, і втрачає чинність після закінчення відповідного бюджетного періоду.

2.5. Кошти з резервного фонду виділяються на безповоротній основі або на умовах повернення, про що зазначається у рішенні про виділення коштів з резервного фонду.

         Кошти із резервного фонду суб'єктам господарської діяльності недержавної форми власності або суб'єктам господарської діяльності, у статутному фонді яких корпоративні права держави або органів місцевого самоврядування становлять менше ніж 51 відсоток, виділяються через головних розпорядників бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський лише на умовах повернення.

Умови повернення до міського бюджету м. Новгород-Сіверський коштів, виділених з резервного фонду, зокрема строки та поетапний графік, визначаються у договорі, укладеному між головним розпорядником бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський та розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувачем.

**3. Подання та розгляд звернень про виділення коштів з резервного фонду**

3.1. Звернення про виділення коштів з резервного фонду подаються підприємствами, установами, організаціями (далі - заявники) до виконавчого комітету Новгород-Сіверської міської ради.

3.2. У зверненні зазначається:

- напрям використання коштів резервного фонду;

- головний розпорядник бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський, якому пропонується виділити кошти з резервного фонду (у разі необхідності);

- обсяг асигнувань, який пропонується надати з резервного фонду, в тому числі на умовах повернення;

- підстави для здійснення заходів за рахунок коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський;

- інформація про можливість (неможливість) фінансування зазначених заходів за рахунок інших джерел та наслідки у разі, коли кошти з резервного фонду не будуть виділені.

3.3. До звернення обов'язково додаються:

- розрахунки обсягу коштів з резервного фонду;

 - перелік невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, та інших заходів;

- документи, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування (у разі відсутності договору страхування - пояснення заявника про причини не проведення страхування);

- інша інформація, що підтверджує необхідність виділення коштів з резервного фонду на здійснення заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з урахуванням факторів їх поширення, розміру завданих збитків та людських втрат і кваліфікаційних ознак надзвичайних ситуацій, проведення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, а також інших заходів.

У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду за напрямами, передбаченими у підпункті 2.1.1. пункту 2.1. цього Положення, до звернення також обов'язково додаються:

- акти обстеження та дефектні акти, що підтверджують розміри завданих збитків, затверджені в установленому порядку;

- узагальнені кошторисні розрахунки на проведення аварійно-відбудовних та інших невідкладних робіт.

3.4. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду на цілі, передбачені у пункті 2.3. цього Положення, до звернення додаються документи, що підтверджують здійснення зазначених заходів та наявність фактичної кредиторської заборгованості.

3.5. Виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради, не пізніше, ніж у триденний термін з дня отримання звернення, дає доручення відповідним службам Новгород-Сіверської міської ради для розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду.

3.6. Виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради розглядає звернення та додані до нього матеріали, робить узагальнений висновок щодо підстав виділення коштів з резервного фонду, правильності поданих розрахунків, готує пропозиції щодо підстав виділення коштів з резервного фонду, можливості здійснення відповідних заходів за рахунок інших джерел, можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду.

3.7. У разі недотримання заявником вимог, установлених пунктами 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5. цього Положення або невідповідності матеріалів звернення вимогам, зазначеним у пунктах 3.2., 3.3. цього Положення, відповідальний виконавець, визначений в дорученні щодо розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду, повертає подані матеріали заявникові для доопрацювання, зазначивши причини їх повернення, та доповідає про це виконавчому комітету Новгород-Сіверської міської ради.

У разі, коли загальний обсяг коштів, виділених з резервного фонду, відповідно до прийнятих рішень, досягне обсягу призначення, затвердженого в міському бюджеті м. Новгород-Сіверський для резервного фонду, невідкладно повідомляє про це виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради.

**4. Підготовка та прийняття рішень про** **виділення коштів з резервного фонду**

4.1. Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, охорони навколишнього природного середовища та інфраструктури міської ради є відповідальним за підготовку та подання проектів рішень про виділення коштів з резервного фонду.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, охорони навколишнього природного середовища та інфраструктури міської ради готує відповідний проект рішення, в якому повинно бути визначено:

- головного розпорядника бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський, якому виділяються кошти з резервного фонду;

- напрям використання коштів з резервного фонду;

- обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду;

- умови повернення коштів, виділених з резервного фонду.

4.2. Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, охорони навколишнього природного середовища та інфраструктури міської ради подає проект рішення про виділення коштів з резервного фонду в установленому порядку на розгляд виконавчого комітету Новгород-Сіверської міської ради.

4.3. Виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради приймає рішення про виділення коштів з резервного фонду виключно за наявності висновків відділу житлово-комунального господарства, благоустрою, охорони навколишнього природного середовища та інфраструктури міської ради.

4.4. У разі потреби виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради може скоротити термін розгляду звернення, підготовки та прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду.

**5. Виділення коштів з резервного фонду,**

**ведення обліку та звітності**

5.1. Після прийняття рішення про виділення коштів з резервного фонду вносяться в установленому порядку зміни до розпису міського бюджету м. Новгород-Сіверський.

5.2. Головний розпорядник бюджетних коштів після отримання довідки про внесення змін до розпису міського бюджету м. Новгород-Сіверський, вносить зміни до кошторисів та планів асигнувань у порядку, встановленому для затвердження цих документів.

     5.3. Управління Державної казначейської служби України у

м. Новгород-Сіверський після внесення змін до розпису міського бюджету м. Новгород-Сіверський здійснює його виконання в установленому порядку, при цьому видатки з резервного фонду провадяться згідно Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, з внесеними до нього змінами, за умови надання головним розпорядником бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський, якому виділено кошти з резервного фонду, Управлінню Державної казначейської служби України у м. Новгород-Сіверський переліку невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, або інших заходів, погоджених з Новгород-Сіверською міською радою копії договору про повернення до бюджету коштів, виділених з резервного фонду бюджету на умовах повернення, укладеного між головним розпорядником бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський та розпорядником бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський нижчого рівня або їх одержувачем.

5.4. Фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради проводить моніторинг прийнятих рішень про виділення коштів з резервного фонду та у разі використання коштів фонду інформує виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради про витрачання коштів резервного фонду.

Управління Державної казначейської служби України у м. Новгород-Сіверський щомісячно не пізніше 10 числа місяця, що настає за звітним та щоквартально, не пізніше 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає фінансовому управлінню Новгород-Сіверської міської ради звіт про використання коштів з резервного фонду.

Головні розпорядники бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський щомісячно, не пізніше 10 числа місяця, що настає за звітним та щоквартально, не пізніше 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, надають фінансовому управлінню Новгород-Сіверської міської звіт щодо використання коштів у відповідності з переліком робіт або інших заходів, погодженим відповідно до пункту 5.3. цього Положення та інформацію щодо залишків коштів резервного фонду на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський (одержувачів бюджетних коштів) у розрізі кодів класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів з резервного фонду бюджету та пояснення про причини невикористання коштів резервного фонду.

За результатами аналізу фактичних залишків невикористаних коштів резервного фонду бюджету на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський (одержувачів бюджетних коштів) фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради, у разі необхідності, готує та подає, в установленому порядку, на розгляд виконавчому комітету Новгород-Сіверської міської ради проект рішення щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський відповідних видатків з резервного фонду.

         5.5. Додатково кошти з резервного фонду для продовження робіт (заходів) можуть виділятися лише за умови використання головним розпорядником коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський раніше виділених коштів з резервного фонду та подання Новгород-Сіверської міської ради звіту про їх цільове використання, крім випадків додаткового виділення коштів з резервного фонду бюджету для продовження робіт (заходів), пов’язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій державного рівня та їх наслідків.

5.6. Контроль за використанням коштів, виділених з резервного фонду, здійснюється в установленому законодавством порядку.

5.7. У разі виявлення за результатами проведення ревізій фактів нецільового використання коштів резервного фонду та не повернення їх до міського бюджету м. Новгород-Сіверський територіальний орган Держфінінспекції порушує перед Управлінням Державної казначейської служби України у м. Новгород-Сіверський питання про зупинення операцій з коштами резервного фонду та інформують про це головного розпорядника бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський.

На підставі актів ревізій, складених відповідно до законодавства, фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради готує та подає, в установленому порядку, на розгляд виконавчого комітету Новгород-Сіверської міської ради проект рішення щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів міського бюджету м. Новгород-Сіверський обсягу зазначених видатків з резервного фонду на суму коштів, що витрачені не за цільовим призначенням.

За неможливості здійснити зазначене зменшення обсягу видатків з резервного фонду, фінансове управління Новгород-Сіверської міської ради повідомляє про це територіальний орган Держфінінспекції, який виявив факт нецільового використання коштів.

Управління Державної казначейської служби України у м. Новгород-Сіверський надає витяги про повернення коштів, виділених з резервного фонду на умовах повернення, фінансовому управлінню Новгород-Сіверської міської ради.

5.8. Виконавчий комітет Новгород-Сіверської міської ради щомісячно звітує перед Новгород-Сіверською міською радою про витрачання коштів резервного фонду.

Секретар міської ради Ю. Лакоза